

BİRİM ADI : KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI		YIL : 2024						
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	*Mevcut Durum	Kaynak**	YAPILACAK FAALİYETLER	FAALİYETİN			
					Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı***	Açıklama
1	Bilgi Teknolojisi Temini İnternet Altyapısı Geliştirme	2023 yıl sonu itibarı ile 2 adet bilgisayar öğrenci araştırma terminali olarak kullanılmaktadır	İnsan, Finans; Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet ve Ağ; Elektrik Enerjisi; EBYS; Zaman	Mevcut donanım durumunun ve ihtiyacının değerlendirilmesi ve en az 2 araştırması bilgisayar temin edilmesi	31.12.2024	Daire Başkanı İlgili Şube Müdürü	Yıllık	Araştırma bilgisayarı sayısında planlanan artırım sağlanamamıştır. Mevcut araştırma bilgisayarı sayısı halen 2'dir.
2	Donanım Temini Eğitim-öğretim fiziki alt yapısını geliştirecek, donanımları iyileştirmek.	2023 Yılsonu itibarı ile Kütüphane içinde kullanılabilen kablosuz ağ cihaz sayısında değişiklik olmamıştır (8 adet). Ancak cihazların bağlanma kapasitesi 1024'den 9192'ye yükseltilmiştir.	İnsan, Finans; Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet ve ağ; Elektrik Enerjisi	Donanım Temini: Kütüphane içerisinde gerekli görüldüğünde WIFI sisteminin sayısal olarak artırılması (10' çıkarılması) ve cihaz bağlanma kapasitesinin talebe göre yeniden artırılması.	31.12.2024	Daire Başkanı İlgili Şube Müdürü	Yıllık	2024 yıl sonu itibarı ile kütüphane içinde kullanılabilen kablosuz ağ cihaz sayısında değişiklik olmamıştır (8 adet).

BİRİM ADI : KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI		YIL : 2024		FAALİYETİN				
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	*Mevcut Durum	Kaynak**	YAPILACAK FAALİYETLER	Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı***	Açıklama
3	Kitap Alımı Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi artırılabacaktır.	Bütçe yetersizliği nedeniyle 423 adet basılı kitap temin edilmiştir. 2023 yılı sonu itibarı ile basılı kitap sayısı: 87.423'tür.	İnsan, Finans; Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet; Elektrik Enerjisi; Zaman.	Basılı Kitap Alımı: Mevcut koleksiyon durumunun değerlendirilmesi ve koleksiyon sayısının en az 87.500'e ulaşması	31.12.2024	Daire Başkanı, İlgili Şube Müd. Kütüphaneci	Yıllık	563 adet basılı kitap temin edilmiştir. 2024 yılı sonu itibarı ile basılı kitap sayısı: 87.986'dır. 2024 yıl sonu için belirtilen hedef (87.500) aşılmıştır.
4	Basılı Süreli Yayın Alımı Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi artırılabacaktır.	2023 yılı içinde 2 basılı dergi yayınlarını sonlandırmıştır. 2023 Yıl sonu itibarı ile 13 adet basılı dergi aboneliği bulunmaktadır. Basılı dergi aboneliklerimizin sayısal olarak düşmesi, ilgili süreli yayınların kapanması sebebiyle gerçekleşmiştir.	İnsan, Finans; Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet; Elektrik Enerjisi; Zaman	Basılı Süreli Yayın Alımı: Mevcut koleksiyon durumunun değerlendirilmesi ve aboneliklerin 17'ye yükselmesi.	31.12.2024	Daire Başkanı, İlgili Şube Müd. Kütüphaneci	Yıllık	2024 yılı içerisinde basılı dergi abonelikleri ile ilgili herhangi bir değişiklik olmamıştır (13).

BİRİM ADI : KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI		YIL : 2024						
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	*Mevcut Durum	Kaynak**	YAPILACAK FAALİYETLER	FAALİYETİN			
					Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı***	Açıklama
5	Veritabanı Alımı Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi artırılabilecektir.	Ocak- Aralık 2023 sonu itibariyle abone olunan (satın) veritabanı sayımız 14 + Ulakbim aracılığıyla 22 toplam 36 adet olarak gerçekleşmiştir. Geçen seneye göre 3 adet aboneliğimiz bütçe yetersizliğinden dolayı azalmış, stratejik hedef karşılanamamıştır.	İnsan, Finans; Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet ve ağ; Elektrik Enerjisi; EBYS; Zaman	Veritabanı Alımı (PH 4.1.1) Koleksiyon durumunun ve istatistiklerin değerlendirilmesi ve sayısının artırılması. En az 19'a yükseltilmesi.	31.12.2024	Daire Başkanı, İlgili Şube Müd. Kütüphaneci	Sürekli	2024 yılı itibariyle Abone olunan (satın) veri tabanı sayımız 15+ ULAKBİM aracılığıyla 23, toplam 38 adet olarak gerçekleşmiştir. Satın alınan veri tabanlarına bir adet veri tabanı daha eklenmiş ancak bütçe yetersizliğinden dolayı stratejik hedef karşılanamamıştır.
6	Öğrencilerin Kütüphane Olanaklarından Memnuniyet Düzeyinin Ölçülmesi Kütüphane eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güçlendirilecek ve verilen hizmetin kalitesi artırılabilecektir.	Katılım yetersizliği nedeniyle (28) kütüphane için yapılan memnuniyet anketi doğru sonuç vermeyeceğinden, değerlendirmeye alınamamıştır.	İnsan, Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet; Elektrik Enerjisi; Zaman; Çevrimiçi anket formu	1. Memnuniyet Anketi Formunun hazırlanması ve yayınlanması 2. Ankete katılım sağlanabilmesi amacıyla hazırlanan anketin, sınav dönemlerinde basılı olarak kullanıcılara sunulması ve doldurulmasının takibi 3. Öğrencinin memnuniyet düzeyinin en az %87 olması	31.12.2024	İlgili Şube Müdürü Kütüphaneci	Yıllık	2024 yılında memnuniyet anketinin daha fazla kullanıcı kitlesine ulaşılması hedeflenmiştir. Bu sebeple kurum genelinde yapılan Kalite Yönetim Koordinatörlüğünün hazırladığı anket sonuçları beklenmektedir.
7	Üniversitemizin; Eğitim-öğretim	Bütçe artışı sağlanamamıştır.	İnsan, Bilgisayar ve çevre	Birim içi mevcut durum	31.12.2024	Daire Başkanı	Yıllık	Mali desteğin artırılması sağlanamamıştır.

BİRİM ADI : KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI		YIL : 2024		FAALİYETİN				
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	*Mevcut Durum	Kaynak**	YAPILACAK FAALİYETLER	Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı***	Açıklama
	ve araştırma faaliyetlerinde kullanılacak materyallere yönelik mali desteğin artırılması		donanımları; İnternet; Elektrik Enerjisi; Zaman,	değerlendirmesi ve gerekli görülen yerler için mali destek talebinde bulunulması		İlgili Şube Müdürü		
8	Nitelikli personel sayısının artırılması için çalışmalar yapmak	2023 yılsonu itibarı ile 3 personel Sıfır Atık eğitimine katılım sağlamıştır. 2 personel ise ANKOS mesleki konferansına katılmıştır. 17 personel Cumhurbaşkanlığı sisteminde yer alan Deprem konulu hizmetiçi eğitimine katılmıştır. Toplam:22 personel 3 farklı eğitim programına katılım sağlamıştır.	İnsan, Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet; Elektrik Enerjisi; Zaman	1-Hizmet içi ve mesleki eğitim kayıtlarının ve katılımın sağlanması 2- 21 personelin tamamının kendi hizmet alanlarını ilgilendiren en az bir eğitim almasının sağlanması	31.12.2024	Daire Başkanı İlgili Şube Müdürü	Yıllık	.2024 yıl sonu itibarı ile 5 personel deprem farkındalık eğitimi, 4 personel kişisel verilerin korunması kanunu eğitimi, 8 personel resmi yazışma usul ve esasları, 2 personel yönetici sekreterlerine yönelik protokol eğitimi, 10 personel hizmet takip programı 2024 eğitimi, 2 personel siber güvenlik farkındalık eğitimi, 5 personel resmi yazışma usul ve esasları (işaret dili destekli (2024) eğitimi almışlardır.
9	Kütüphane fiziki oturma alanlarının geliştirilmesi ve genişletilmesi	2023 yıl sonu itibarıyla oturma alanımız 453 olarak kayıtlara geçmiştir.	İnsan, Bilgisayar ve çevre donanımları; İnternet; Elektrik Enerjisi; Zaman	Fiziki oturma kapasitesinin en az 700'e çıkarılması için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	31.12.2024	Daire Başkanı İlgili Şube Müdürü	Yıllık	2024 yıl sonu itibarı ile oturma sayımız 400 olarak kayıtlara geçmiştir. Kütüphane üst katının kullanıcılara açılması ve hizmet vermesi durumu



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE HEDEFLERİ VE EYLEM PLANI FORMU



BİRİM ADI	: KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI							
YIL	: 2024							
Hedef no	*KALİTE HEDEFLERİ	*Mevcut Durum	Kaynak**	YAPILACAK FAALİYETLER	FAALİYETİN			
					Öngörülen Bitiş tarih	Sorumlusu	İzleme Sıklığı***	Açıklama
								sağlanamamıştır.

*Hedefler ve hedeflerle ilgili bir önceki döneme ait mevcut durum aşağıdaki formlardan alınır:

- Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz
- Faaliyet Bilgi Sistemi (FBS), Nihai Performans Programı ve bu kapsamdaki iyileştirme Eylem Planları
- Birim Hedefleri
- Mevcut durum

** Kaynaklar: İnsan, makine, teçhizat, zaman, doküman, enerji v.b. unsurlardır.

KALİTE HEDEFLERİNE AİT FAALİYETLERİN İZLEME VE DEĞERLENDİRMESİ

Hedef No	İzleme No***	Tarih	İZLEME/ GERÇEKLEŞME SONUCU		AÇIKLAMA (mevcut durum ve yapılan faaliyetlerin etkinlik durumu yazılacaktır)
			Sayı	Yüzde	
1	1	31.12.2024	1	%0	Araştırma bilgisayarları sayısında planlanan artırım sağlanamamıştır. Mevcut araştırma bilgisayarları sayısı halen 2'dir
2	1	31.12.2024	1	%0	2024 yıl sonu itibari ile kütüphane içinde kullanılabilen kablosuz ağ cihaz sayısında değişiklik olmamıştır (8 adet)
3	1	31.12.2024	1	%100	563 adet basılı kitap temin edilmiştir. 2024 yılı sonu itibari ile basılı kitap sayısı: 87.986'dır. 2024 yıl sonu için belirtilen hedef (87.500) aşılmıştır.
4	1	31.12.2024	1	%0	2024 yılı içerisinde basılı dergi abonelikleri ile ilgili herhangi bir değişiklik olmamıştır (13 basılı süreli yayın sayısı devam etmektedir.).
5	1	31.12.2024	1	%79	2024 yılı itibariyle Abone olunan (satın) veri tabanı sayımız 15+ ULAKBİM aracılığıyla 23, toplam 38 adet olarak gerçekleşmiştir. Satın alınan veri tabanlarına bir adet veri tabanı daha eklenmiş ancak bütçe yetersizliğinden dolayı stratejik hedef karşılanamamıştır.



T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE HEDEFLERİ VE EYLEM PLANI FORMU



6	1	31.12.2024	1	-	2024 yılında memnuniyet anketinin daha fazla kullanıcı kitlesine ulaşılması hedeflenmiştir. Bu sebeple kurum genelinde yapılan Kalite Yönetim Koordinatörlüğünün hazırlamış olduğu anket sonuçları beklenmektedir
7	1	31.12.2024	1	%0	2024 yılında mali desteğin artırılması sağlanamamıştır
8	1	31.12.2024	1	%100	2024 yıl sonu itibari ile 5 personel deprem farkındalık eğitimi, 4 personel kişisel verilerin korunması kanunu eğitimi, 8 personel resmi yazışma usul ve esasları, 2 personel yönetici sekreterlerine yönelik protokol eğitimi, 10 personel hizmet takip programı 2024 eğitimi, 2 personel siber güvenlik farkındalık eğitimi, 5 personel resmi yazışma usul ve esasları (işaret dili destekli (2024) eğitimi almışlardır.
9	1	31.12.2024	1	%0	2024 yıl sonu itibari ile oturum sayımız 400 olarak kayıtlara geçmiştir. Kütüphane üst katının kullanıcılara açılması ve hizmet vermesi durumu sağlanamamıştır.
Hedeflerin Genel Gerçekleşme Oranı (İlgili Yıl için Tüm Hedeflerin Gerçekleşme Oranlarının Ortalaması)				% 31	

Hedeflerde sapma (negatif/pozitif) oluşması durumunda "Riskler Fırsatlar Listesi" doldurulur.

***Her hedef için birim tarafından belirlenen izleme sıklığı kadar izleme değerlendirme satırı, belirlenen tarih aralıklarına göre doldurulacaktır.